

मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं  
पदेन जिला परियोजना समन्वयक  
समस्त जिले।

**विषय :-** आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालयों में आयोज्य वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा पूर्व छात्र एवं दानदाता सम्मेलन (Alumni Meet) की सूचना पीईईओ द्वारा शाला दर्पण पोर्टल पर प्रविष्ट करने हेतु दिशा-निर्देश।

**संदर्भ** कार्यालय पत्रांक 7050, दिनांक 24.10.2019 एवं 9101, दिनांक 08.01.2020 ।

उपर्युक्त विषयान्तर्गत एवं संदर्भित पत्र के क्रम में लेख है कि राज्य की आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालय योजना अन्तर्गत चयनित राजकीय विद्यालयों में आयोज्य वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा उक्त समारोह के साथ - साथ राज्य के उच्च माध्यमिक /माध्यमिक विद्यालयों के पूर्व विद्यार्थी और दानदाताओं/भामाशाहों/सीएसआर कम्पनी प्रतिनिधि सम्मेलन (Alumni Meet) 2019-20 के सफल सम्पादन के पश्चात सम्बन्धित पीईईओ के माध्यम से शाला दर्पण पोर्टल पर पीईईओ लॉगिन में उपलब्ध 'वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा सीएसआर Alumni Meet की सूचना' लिंक पर आयोजन के 3 दिवस में ऑनलाइन प्रविष्ट करवाया जाना है। जिसके विस्तृत दिशा-निर्देश बिन्दुवार निम्नानुसार हैं -

बिन्दु संख्या 1 - आयोजित विद्यालय का नाम स्वतः अपडेट हो जायेगा।

बिन्दु संख्या 2 - विद्यालय प्रकार में आदर्श/उत्कृष्ट में से एक विद्यालय को सलेक्ट किया जावे।

बिन्दु संख्या 3 - विद्यालय का शाला दर्पण कोड स्वतः अपडेट हो जायेगा।

बिन्दु संख्या 4 - संस्था प्रधान का नाम एवं मोबाइल नम्बर स्वतः अपडेट हो जायेगा।

बिन्दु संख्या 5 - वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह के आयोजन की दिनांक संस्था प्रधान के द्वारा भरी जानी है।

बिन्दु संख्या 6A - वार्षिक उत्सव समारोह के साथ में पूर्व विद्यार्थी और दानदाताओं/भामाशाहों/सीएसआर कम्पनी प्रतिनिधि सम्मेलन आयोजित किया गया है या नहीं, का जवाब हाँ अथवा नहीं में देना है।

बिन्दु संख्या 6B - यदि पूर्व विद्यार्थी सम्मेलन आयोजित किया गया है तो कार्यक्रम में भाग लेने वाले विद्यालयों की संख्या सम्बन्धित कॉलम में प्रविष्ट करनी है।

उच्च माध्यमिक विद्यालय	माध्यमिक विद्यालय	उच्च प्राथमिक विद्यालय	प्राथमिक विद्यालय

बिन्दु संख्या 7 - वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह में उपस्थित सदस्यों की संख्या प्रविष्ट करनी है।

बिन्दु संख्या 8 - वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह में उपस्थित होने वाले राज्य, जिला एवं ब्लॉक स्तरीय अधिकारियों के संबंध में जानकारी प्रविष्ट करनी है।

बिन्दु संख्या 9 - वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह में किये गये कुल सांस्कृति कार्यक्रमों की संख्या प्रविष्ट करनी है।

बिन्दु संख्या 10 - वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह के माध्यम से विद्यालय विकास हेतु प्राप्त कुल राशि का विवरण निर्देशानुसार प्रविष्ट करना है।

बिन्दु संख्या 11 – वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह हेतु समग्र शिक्षा से प्राप्त राशि का विवरण प्रस्तुत किया जाना है।

- उत्कृष्ट विद्यालय योजना अन्तर्गत चयनित विद्यालयों में कम्प्यूटर की सुविधा उपलब्ध नहीं होने की स्थिति में आयोजित होने वाले वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह की प्रविष्टि पीईईओ विद्यालयों के द्वारा करवाई जानी है।

समस्त मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी प्रदत्त निर्देशानुसार कार्यक्रम आयोजन के तीन दिवस में उपरोक्त जानकारी शाला दर्पण पोर्टल पर प्रविष्ट कराये जाने हेतु समस्त सीबीईईओ/पीईईओ को निर्देशित करें।

(डॉ. सशिम शर्मा)

राज्य परियोजना निदेशक

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. निजी सचिव, आयुक्त एवं विशिष्ट शासन सचिव, स्कूल शिक्षा विभाग।
2. निजी सचिव, राज्य परियोजना निदेशक, रास्कूलशिप-जयपुर।
3. निजी सचिव, निदेशक माध्यमिक शिक्षा, बीकानेर।
4. निजी सचिव, निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा, बीकानेर।
5. निजी सहायक, अति. राज्य परियोजना निदेशक-प्रथम एवं द्वितीय, रास्कूलशिप-जयपुर।
6. अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक, समस्त जिले।
7. जिला शिक्षा अधिकारी, माध्यमिक शिक्षा (मुख्यालय), समस्त जिले।
8. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा (मुख्यालय), समस्त जिले।
9. रक्षित पत्रावली।

(एम.आर. बागडिया)

अति. राज्य परियोजना निदेशक

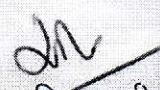
मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं  
पदेन जिला परियोजना समन्वयक  
समस्त जिले।

विषय :- आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालयों में आयोज्य वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा पूर्व छात्र एवं दानदाता सम्मेलन (Alumni Meet) की सूचना सम्बन्धित पीईईओ द्वारा शाला दर्पण पोर्टल पर प्रविष्ट करने के संबंध में।

संदर्भ कार्यालय पत्रांक 7050, दिनांक 24.10.2019 एवं 9101, दिनांक 08.01.2020 ।

उपर्युक्त विषयान्तर्गत एवं संदर्भित पत्र के क्रम में लेख है कि राज्य की आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालय योजना अन्तर्गत चयनित राजकीय विद्यालयों में आयोज्य वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा उक्त समारोह के साथ - साथ राज्य के उच्च माध्यमिक / माध्यमिक विद्यालयों के पूर्व विद्यार्थी और दानदाताओं/भामाशाहों/सीएसआर कम्पनी प्रतिनिधि सम्मेलन (Alumni Meet) 2019-20 के सफल सम्पादन हेतु आयोजन की सूचना संलग्न निर्धारित प्रपत्र में सम्बन्धित पीईईओ के माध्यम से शाला दर्पण पोर्टल पर पीईईओ लॉगिन में उपलब्ध 'वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा सीएसआर Alumni Meet की सूचना' लिंक पर आयोजन के 3 दिवस में ऑनलाइन प्रविष्ट करवाया जाना सुनिश्चित करें।

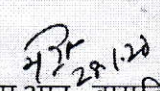
संलग्नक - उपरोक्तानुसार

  
(डॉ. रश्मि शर्मा)

राज्य परियोजना निदेशक

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. निजी सचिव, आयुक्त एवं विशिष्ट शासन सचिव, स्कूल शिक्षा विभाग।
2. निजी सचिव, राज्य परियोजना निदेशक, रास्कूलशिप-जयपुर।
3. निजी सचिव, निदेशक माध्यमिक शिक्षा, बीकानेर।
4. निजी सचिव, निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा, बीकानेर।
5. निजी सहायक, अति. राज्य परियोजना निदेशक-प्रथम एवं द्वितीय, रास्कूलशिप-जयपुर।
6. उपायुक्त-शाला दर्पण प्रकोष्ठ, रास्कूलशिप, जयपुर।
7. जिला शिक्षा अधिकारी, माध्यमिक शिक्षा (मुख्यालय), समस्त जिले।
8. जिला शिक्षा अधिकारी, प्रारम्भिक शिक्षा (मुख्यालय), समस्त जिले।
9. अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक, समस्त जिले।
10. रक्षित पत्रावली।

  
(एम.आर. बागडिया)

अति. राज्य परियोजना निदेशक

**आदर्श एवं उत्कृष्ट विद्यालय योजना अन्तर्गत चयनित राजकीय विद्यालयों में आयोज्य  
वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह तथा पूर्व विद्यार्थी एवं दानदाता सम्मेलन (Alumni Meet)  
की जानकारी शाला दर्पण पर अपडेट किये जाने हेतु प्रपत्र**

जिला : .....

ब्लॉक : .....

पीईईओ/शहरी विद्यालय का विवरण (नाम, पद, पीईईओ/शहरी विद्यालय एवं मो. नं.) .....

- (1) आयोजक विद्यालय का नाम : .....
- (2) विद्यालय का प्रकार (आदर्श/उत्कृष्ट/अन्य) : .....
- (3) विद्यालय का शाला दर्पण कोड : .....
- (4) संस्था प्रधान का नाम एवं मो. नं. : .....
- (5) वार्षिकोत्सव एवं पुरस्कार वितरण समारोह आयोजन की दिनांक : .....
- (6) (A) क्या वार्षिकोत्सव के साथ पूर्व छात्र/भामाशाह/संभावित दानदाता सम्मेलन आयोजित किया गया? (हाँ/नहीं) .....
- (B) यदि हाँ तो भाग लेने वाले विद्यालयों की कुल संख्या
 

(i) उमावि	(ii) मावि	(iii) उप्रावि	(iv) प्रावि
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- (7) आयोजन में उपस्थिति :-
  - एसएमसी सदस्य : .....
  - एसडीएमसी सदस्य : .....
  - अभिभावकगण : .....
  - गणमान्य व्यक्ति : .....
  - पूर्व विद्यार्थियों की सं. : .....
  - कम्पनी प्रतिनिधियों की संख्या : .....
- (8) आयोजन में उपस्थित राज्य, जिला एवं ब्लॉक स्तरीय अधिकारी का नाम, पद एवं मो.नं.  
.....
- (9) कार्यक्रम में आयोजित कुल सांस्कृतिक कार्यक्रमों की संख्या .....
- (10) कार्यक्रम के माध्यम से विद्यालय विकास हेतु प्राप्त कुल राशि (प्राप्त सामग्री की अनुमानित राशि शामिल करते हुये)
  - नकद राशि (विद्यालय हेतु) .....
  - विद्यालयों के विकास हेतु प्रदान सामग्री/कार्य हेतु घोषणा की अनुमानित राशि .....
  - विद्यार्थियों हेतु प्राप्त राशि + सामग्री की लागत राशि .....
- (11) कार्यक्रमों हेतु समग्र शिक्षा से प्राप्त राशि .....

विद्यालय (आदर्श/उत्कृष्ट/अन्य) को / के द्वारा	वार्षिकोत्सव हेतु	पूर्व छात्र सम्मेलन हेतु
(A) कार्यक्रम के लिये जिला परियोजना कार्यालय से प्राप्त राशि		
(B) कार्यक्रम के आयोजन पर व्यय राशि		
(C) क्या शेष राशि जिला कार्यालय को लौटा दी गई है? (हाँ/नहीं)		